<u>ප්‍රධාන තොරතුරු ලේඛනය - LOLC ෆිනෑන්ස් පීඑල්සී</u>

ප්‍රධාන තොරතුරු ලේඛනය LOLC ෆිනෑන්ස් පීඑල්සී (LFP) විසින් පිරිනමන නිෂ්පාදන සහ සේවාවන්හි ප්‍රධාන අංග වලින් සමන්විත වේ.

සේවා	අවශ්‍ය ලේඛන	සුදුසුකම් ලැබීමේ නිර්ණායක	විශේෂ කරුණු
<u>ඉතුරුම්</u> 1 සාමාන්‍ය 2 ජ්‍යෙෂ්ඨ 3 බාලවයස්කාර	**<u>තනි පුද්ගල / ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි</u>** • නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද LOLC ෆිනෑන්ස් ඉතුරුම් ගිණුම් අයදුම්පත / හඳුනාගැනීමේ ලේඛන (ජාතිකහැඳුනුම්පත / විදේශ ගමන් බලපත්‍රය / රිය පැදවීමේ බලපත්‍රය), KYC සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ගෙන් ලබාගන්නා WHT ප්‍රකාශය. • මෑත කාලීන උපයෝගිතා බිල්පතක පිටපත / පදිංචි ලිපිනය තහවුරු කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම සඳහා බැංකු ප්‍රකාශනය.	**<u>තනි පුද්ගල / ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි</u>** • අවුරුදු 18 ට වැඩි ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් / පදිංචිකරුවන් / ද්විත්ව පුරවැසියන් සහ වයස අවුරුදු 60 ට වැඩි ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්	**<u>ඉතුරුම් ගිණුමක් විවෘත කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමේදී සැලකිය යුතු කරුණු</u>** • මූලික තැන්පතුව රු 1000 කි. • පොලියක් ඉපයීමට රුපියල් 1000 ක අවම ශේෂයක් පවත්වා ගත යුතුය. • දිනපතා පොළිය ගණනය කරනු ලබන අතර එය මාසය අවසානයේ ගිණුමට බැර කරනු ඇත. • ගිණුම් හිමියාට පමණක් ඕනෑම ශාඛාවකින් මුදල් ආපසු ලබාගත හැක. තුන්වන පාර්ශවයේ මුදල් ආපසු ලබාගැනීම් වලට අවසර නොමැත. • අගය එකතු කිරීමේ සේවාවන් ඉල්ලීම මත සපයනු ලැබේ. • ඉතුරුම් ගිණුමට චෙක්පතු තැන්පතු භාරගැනීම කළමනාකාරිත්වයේ පූර්ණ අභිමතය පරිදි • ඉතුරුම් ගිණුමට ගණුදෙනුකරු තැන්පතු / මුදල් ආපසු ගැනීම සහ ශේෂය පිළිබඳ සටහන් පරීක්ෂා කළ යුතුය • ගණුදෙනුකරුගේ ඉල්ලීම මත පාස් පොත හෝ ගිණුම් ප්‍රකාශන නිකුත් කරනු ලැබේ. · බාලවයස්කාර ගිණුම් වලින් මුදල් ආපසු ලබාගැනීමට බාලවයස්කරු වයස අවුරුදු 18 වනතෙක් අවසර නොලැබේ. · පළමු තැන්පතුව සිදුකර මාස 60 ක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු දෙමාපියන්ගේ / භාරකරුගේ ඉල්ලීම පරිදි බාලවයස්කාර ගිණුම වෙනත් බැංකුවකට හෝ මූල්‍ය ආයතනයකට මාරු කළ හැකිය. • බාල වයස්කරුගේ වෛද්‍ය සහ අධ්‍යාපනය වැනි LOLC ෆිනෑන්ස් වෙත පිළිගත හැකි සාධාරණ හේතුවක් මත මුදල් ආපසු ගැනීමට අවසර ඇත. • පාස් පොත නැතිවීම හෝ හානි වීමකදී අදාළ ගාස්තුව ගෙවිය යුතුය.
	<u>ආයතනික</u> • ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අභියෝජනාව, අධ්‍යක්ෂවරුන්, තහවුරු කිරීමේ ලේඛන, ලියාපදිංචි සහතිකය, නිසි ලෙස අත්සන් තැබූ පෝරමය, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ හඳුනා ගැනීමේ ලේඛන, සමාගමේ ව්‍යවස්ථාව, KYC	**<u>ආයතනික</u>** • ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී ඇති සංස්ථාපිත සහ අනිකුත් ආයතන	
	<u>බාලවයස්කාර</u> • පෝරමය / උප්පැන්න සහතිකය. • දෙමාපිය / භාරකරු හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනය (ජාතිකහැඳුනුම්පත / විදේශ ගමන් බලපත්‍රය / රිය පැදවීමේ බලපත්‍රය), සහ KYC	**<u>බාලවයස්කාර</u>** • වයස අවුරුදු 18 ට අඩු ළමයින් සඳහා බාලවයස්කාර ගිණුම් විවෘත කළ හැක. (දෙමව්පියන් හෝ නීත්‍යානුකූලව නම් කළ භාරකරු අත්සන් තබන්නා ලෙස)	

මෙම ලේඛනය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ 2018 නියෝග අංක 1 යටතේ නිකුත් කරන ලද මූල්‍ය පාරිභෝගික ආරක්ෂණ රාමුවේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව ඉදිරිපත් කෙරේ.

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>
IRD නිර්දේශය අනුව WHT අදාලවේ
</td>
</tr>
<tr>
<td rowspan="3"><u>ස්ථාවර තැන්පතු</u>

1 සාමාන්‍ය

2 ජ්‍යෙෂ්ඨ

3 බාලවයස්කාර

4 ස්ථාවර තැන්පතු බැඳුම්කර</td>
<td><u>තනි පුද්ගල</u>
නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද LOLC ෆිනෑන්ස් ඉතුරුම් ගිණුම් අයදුම්පත හඳුනාගැනීමේ ලේඛන (ජාතිකහැඳුනුම්පත / විදේශ ගමන් බලපත්‍රය / රිය පැදවීමේ බලපත්‍රය), KYC සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ගෙන් ලබාගන්නා WHT ප්‍රකාශය.
</td>
<td><u>තනි පුද්ගල / ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි / ස්ථාවර තැන්පතු බැඳුම්කර</u>
අවුරුදු 18 ට වැඩි ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් / පදිංචිකරුවන් / ද්විත්ව පුරවැසියන් සහ වයස අවුරුදු 60 ට වැඩි ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්
</td>
<td rowspan="3"><u>ස්ථාවර තැන්පතු ගිණුමක් විවෘත කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමේදී සැලකිය යුතු කරුණු</u>

අවම තැන්පතු මුදල රුපියල් 5,000 කි
තැන්පතු කාලය: මාස 1 සිට 60 දක්වා
අනුපාත වාර්ෂික පදනම මත ගණනය කරනු ලබන අතර මාසිකව, වාර්ෂික හෝ පරිණත වීමේදී ගෙවනු ලැබේ.
මාසික පොලී ගෙවීමේදී පොලිය ගණනය කරනු ලබන්නේ එකඟ වූ වාර්ෂික පොලී අනුපාතය යොදා, 365/ වසරේ අදාළ දින ගණනෙන් බෙදා, මාසයේ අදාළ වන දින ගණනින්ව ගුණ කිරීමෙනි.
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය මගින් පනවන ලද අවශ්‍යතා සම්බන්ධයෙන් සමාගම ඉල්ලා සිටින තොරතුරු හෙළි නොකරන ගණුදෙනුකරුවෙකුගේ ඕනෑම තැන්පතුවක් භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය LOLC ෆිනෑන්ස් සතුය.
බාලවයස්කාර ගිණුම් වලින් මුදල් ආපසු ලබාගැනීමට බාලවයස්කරු වයස අවුරුදු 18 වනතෙක් අවසර නොලැබේ. තැන්පතුව ස්වයංක්‍රීයව අළුත් කිරීමට යටත් වේ.
පළමු තැන්පතුව සිදුකර මාස 60 ක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු දෙමාපියන්ගේ / භාරකරුගේ ඉල්ලීම පරිදි බාලවයස්කාර ගිණුම වෙනත් බැංකුවකට හෝ මූල්‍ය ආයතනයකට මාරු කළ හැකිය.
බාල වයස්කරුගේ වෛද්‍ය සහ අධ්‍යාපනය වැනි LOLC ෆිනෑන්ස් වෙත පිළිගත හැකි සාධාරණ හේතුවක් මත මුදල් ආපසු ගැනීමට අවසර ඇත.
ශේෂය තහවුරු කිරීමේ ලිපි, IRD තහවුරු කිරීම, WHT සහතික සහ වීසා

</td>
</tr>
<tr>
<td><u>ආයතනික</u>
ව්‍යාපාර ලියාපදිංචිය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අභියෝජනාව, අධ්‍යක්ෂවරුන්, තහවුරු කිරීමේ ලේඛන, ලියාපදිංචි සහතිකය, නිසි ලෙස අත්සන් තැබූ අයදුම්පත, බලයලත් අත්සන්කරුවන්ගේ හඳුනා ගැනීමේ ලේඛන, සමාගමේ ව්‍යවස්ථාව, KYC ලේඛන
</td>
<td><u>ආයතනික</u>
ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී ඇති සංස්ථාපිත සහ අනිකුත් ආයතන
</td>
</tr>
<tr>
<td><u>බාලවයස්කාර</u>

අයදුම්පත / උප්පැන්න සහතිකය.
දෙමාපිය / භාරකරු හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනය (ජාතිකහැඳුනුම්පත / විදේශ ගමන් බලපත්‍රය / රිය පැදවීමේ බලපත්‍රය), සහ KYC

</td>
<td><u>බාලවයස්කාර</u>
වයස අවුරුදු 18 ට අඩු ළමයින් සඳහා බාලවයස්කාර ගිණුම් විවෘත කළ හැක. (දෙමව්පියන් හෝ නීත්‍යානුකූලව නම් කළ භාරකරු අත්සන් තබන්නා ලෙස)
</td>
</tr>
</table>

මෙම ලේඛනය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ 2018 නියෝග අංක 1 යටතේ නිකුත් කරන ලද මූල්‍ය පාරිභෝගික ආරක්ෂණ රාමුවේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව ඉදිරිපත් කෙරේ.

			ලිපි ගණුදෙනුකරුගේ ඉල්ලීම මත නිකුත් කෙරේ. • ස්ථාවර තැන්පතුව ඇපයට තබා ණය • කල්පිරෙන ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා 90% ක් ණය අනුමත කෙරේ. • මාසික ස්ථාවර තැන්පතු වලට එරෙහිව ණය 75% කි. • (ණය අනුපාතය ලබා දී ඇති ස්ථාවර තැන්පතු අනුපාතය මත 3% කි.) • නියමිත කාලයට පෙර මුදල් ආපසු ගැනීමට අවසර ඇත; එහිදී මහබැංකුවේ නිර්දේශනය සහ සමාගමේ නිර්දේශනය මත පදනම්ව දඩයක් පනවනු ලැබේ. • ස්ථාවර තැන්පතු සහතිකය නැතිවීම / හානි වීමකදී අනුපිටපතක් ලබා ගැනීම සඳහා දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ඉදිරිපත් කල යුතුය. • ස්ථාවර තැන්පතු බැඳුම්කරය ප්‍රකාශිත අගය මත පදනම් වේ. • ස්ථාවර තැන්පතු බැඳුම්කර නිකුත් කරනු ලබන්නේ අවුරුදු 3 -5 කල් පිරීමේ කාලයකට පමණි. • ප්‍රකාශිත අගය තුන්වන පාර්ශවයක් වෙත මාරු කළ හැකිය • පුවත්පත් දැන්වීමක් නිකුත් කිරීමෙන් පසු නැතිවූ / හානිවූ බැඳුම්කර සහතික සඳහා අනුපිටපතක් නිකුත් නොකෙරෙන අතර නිවේදනයට ප්‍රතිචාරයක් නොමැති විට මුදල් ආපසු ලබාගත හැකිය. • අවුරුදු 60 ට අඩු සියළුම තැන්පතු හිමියන් සඳහා දේශීය අදායම් නිර්දේශයට අනුව රැඳවුම් බද්ද අදාලවේ. වයස අවුරුදු 60 ට වැඩි ගණුදෙනුකරුවන් සඳහා වාර්ෂික පොලී ආදායම රුපියල් මිලියන 1.5 ක් දක්වා රැඳවුම් බද්ද නිදහස් කර ඇත. • ආයතනික ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා IRD නිර්දේශය මත WHT ගෙවිය යුතුය. • සියළුම තැන්පතු මුදල් මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන තැන්පතු රක්ෂණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ආවරණය කෙරෙන අතර තැන්පත්කරුවෙකුට 600,000 දක්වා වන්දි හිමිවේ.

			• අදාළ අයදුම්පත් වෙබ් අඩවිය මගින් බාගත කරගත හැක.
<u>ඉතුරුම්</u> PFCA (පුද්ගල විදේශ විනිමය ගිණුම) & IIA (විදේශ ආයෝජන ගිණුම)	PFCA (පුද්ගල විදේශ විනිමය ගිණුම) • නේවාසික ය / KYC, හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනය (ජාතික හැඳුනුම්පත) • අනේවාසික ි / KYC, හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනය (විදේශ ගමන් බලපත්‍රය)	PFCA (පුද්ගල විදේශ විනිමය ගිණුම) • විදේශ ගමන් බලපත්‍රය, වීසා බලපත්‍රය සහ ගිවිසුම් ලිපිය ඉදිරිපත් කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් / ද්විත්ව පුරවැසියන්ට PFCA ගිණුමක් විවෘත කළ හැකිය	**<u>ඉතුරුම් ගිණුමක් විවෘත කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමේදී සැලකිය යුතු කරුණු</u>** • මූලික තැන්පතුව 100 (ඇ.ඩො./ ස්.පවුම් /ඔස්.ඩො/යූරෝ) • පොලියක් ඉපයීමට 100 (ඇ.ඩො./ ස්.පවුම් /ඔස්.ඩො/යූරෝ) ක අවම ශේෂයක් පවත්වා ගත යුතුය. • දිනපතා පොලිය ගණනය කරනු ලබන අතර එය මාසය අවසානයේ ගිණුමට බැර කරනු ඇත. • ගිණුම් හිමියාට පමණක් ඕනෑම ශාඛාවකින් මුදල් ආපසු ලබාගත හැක. තුන්වන පාර්ශවයේ මුදල් ආපසු ලබාගැනීම් වලට අවසර නොමැත. • අගය එකතු කිරීමේ සේවාවන් ඉල්ලීම මත සපයනු ලැබේ. (SMS) • ඉතුරුම් ගිණුමට අදාළ තැන්පතු / මුදල් ආපසු ගැනීම සහ ශේෂය පිළිබඳ සටහන් ගණුදෙනුකරු පරීක්ෂා කළ යුතුය. • ගණුදෙනුකරුගේ ඉල්ලීම මත පාස් පොත හෝ ගිණුම් ප්‍රකාශන නිකුත් කරනු ලැබේ. • ආපසු ගැනීම මුදල්, අණකර හෝ T / T ආකාරයෙන් සිදු කළ හැක. (T / T අයකිරීම් - ඇ.ඩො. 50 හෝ ඊට සමාන වෙනත් විනිමය) • අණකර සඳහා අයකිරීම් - ඇ.ඩො. 10 - අණකරය 10,000 හෝ ඊට අඩු (ඇ.ඩො. හෝ ඊට සමාන වෙනත් විනිමය) • අණකර සඳහා අයකිරීම් - ඇ.ඩො. 15 - අණකරය 10,000 වැඩි ඉහත දක්වා ඇති ඕනෑම මුදල් වර්ගයක් • විදේශ ප්‍රේෂණ IIA ගිණුම ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් පවත්වාගෙන යා හැක. • විදේශ විනිමය ගිණුම් රැඳවුම් බද්දට යටත් වේ. • ඉතුරුම් ගිණුමක් වසා දැමීම සඳහා රුපියල් 100 ක ගාස්තුවක් අය කෙරේ
	• IIA (විදේශ ආයෝජන ගිණුම) තනි පුද්ගල පෝරමය / KYC, හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනය (විදේශ ගමන් බලපත්‍රය) • IIA ආයතනික ආයතනික පෝරමය, බලය පවරන අත්සන් කාඩ්පත, KYC, අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ විස්තර, ලියාපදිංචි සහතිකය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අභියෝජනාව, අධ්‍යක්ෂ ගමන් බලපත්‍ර පිටපත, සමාගමේ ව්‍යවස්ථාව, *(ඉහත ලේඛන එම රටේ ශ්‍රී ලංකා තානාපති කාර්යාලය හෝ නීති සමාගමක් විසින් සහතික කළ යුතුය.)*	· IIA IIA ගිණුම් විදේශ රටක පුරවැසියෙකුට විවෘත කළ හැක. IIA ගිණුම් විදේශ රටක ලියාපදිංචි සමාගම් වලට විවෘත කළ හැක.	

මෙම ලේඛනය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ 2018 නියෝග අංක 1 යටතේ නිකුත් කරන ලද මූල්‍ය පාරිභෝගික ආරක්ෂණ රාමුවේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව ඉදිරිපත් කෙරේ.

			• අදාළ අයදුම්පත් වෙබ් අඩවිය මගින් බාගත කරගත හැක.
ස්ථාවර තැන්පතු (FD) PFCA (පුද්ගල විදේශ විනිමය ගිණුම) & IIA (විදේශ ආයෝජන ගිණුම)	PFCA (පුද්ගල විදේශ විනිමය ගිණුම) • නේවාසික ය / KYC, හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනය (ජාතික හැඳුනුම්පත) • අනේවාසික s / KYC, හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනය (විදේශ ගමන් බලපත්‍රය)	PFCA (පුද්ගල විදේශ විනිමය ගිණුම) විදේශ ගමන් බලපත්‍රය, වීසා බලපත්‍රය සහ ගිවිසුම් ලිපිය ඉදිරිපත් කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් / ද්විත්ව පුරවැසියන්ට PFCA ගිණුමක් විවෘත කළ හැකිය	• පොලී ගෙවීම කල්පිරීමේදී. • අවසර ලත් විනිමය - ස්.පවුම් / ඇ.ඩො / ඔස්.ඩො /යූරෝ • තැන්පතු කාලය - මාස 1 -12 • අදාළ අනුපාත වාර්ෂික පදනම මත ගණනය කරනු ලබන අතර කල්පිරීමේදී ගෙවනු ලැබේ. • මාසික පොලී ගෙවීමේදී පොලිය ගණනය කරනු ලබන්නේ එකඟ වූ වාර්ෂික පොලී අනුපාතය යොදා, 365/ වසරේ අදාළ දින ගණනෙන් බෙදා, මාසයේ අදාළ වන දින ගණනින්ව ගුණ කිරීමෙනි. • ආපසු ගැනීම මුදල්, චෙක්පත් හෝ T / T ආකාරයෙන් සිදු කළ හැක. (T / T අයකිරීම් - ඇ.ඩො. 50 හෝ ඊට සමාන වෙනත් විනිමය) • අණකර සඳහා අයකිරීම් - ඇ.ඩො. 10 - අණකරය 10,000 හෝ ඊට අඩු (ඇ.ඩො. හෝ ඊට සමාන වෙනත් විනිමය) • අණකර සඳහා අයකිරීම් - ඇ.ඩො. 15 - අණකරය 10,000 වැඩි ඉහත දක්වා ඇති ඕනෑම මුදල් වර්ගයක් • විදේශ ප්‍රේෂණ IIA ගිණුම ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් පවත්වාගෙන යා හැක. • FCY ගිණුම් රැඳවුම් බද්දට යටත් වේ. • අදාළ අයදුම්පත් වෙබ් අඩවිය මගින් බාගත කරගත හැක.
	• කෙටි පණිවුඩ / විද්‍යුත් තැපැල් දැනුම්දීම සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා තනි පුද්ගල අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.	සියළුම ඉතුරුම් ගිණුම් සඳහා කෙටි පණිවුඩ / විද්‍යුත් තැපැල් දැනුම්දීම් සක්‍රිය කරගත හැක.	**ඩෙබිට් කාඩ්පතක් සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු කරුණු** • ගණුදෙනුකරු විසින් සිදු කරන සියළුම ගණුදෙනු කෙටි පණිවුඩ මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. • අදාළ අයදුම්පත් වෙබ් අඩවිය මගින් බාගත කරගත හැක

	ඩෙබිට් කාඩ්පත සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා තනි පුද්ගල අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය	සියළුම ඉතුරුම් ගිණුම් හිමියන්ට ඩෙබිට් කාඩ්පත් ලබාගත හැක.	<u>**ඩෙබිට් කාඩ්පතක් සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු කරුණු**</u> • ඕනෑම වීසා ATMයන්ත්‍රයකින් (දිනකට රු. 100,000 දක්වා) • POS (දිනකට රු. 500,000) ංකා රුපියල් වලට සමාන මුදලක් ඕනෑම රටකදී ලබාගත හැක) • (ATM කාඩ්පත් ශාඛා හරහා ඉල්ලුම් කළ හැක. PIN අංකය තැපැල් කරන අතර කාඩ්පත අදාළ ශාඛාවෙන් ලබාගත හැකිවේ) • සියළුම ගණුදෙනු ගාස්තුවකින් තොරවේ. • නැතිවූ / සොරාගත් කාඩ්පත් සම්බන්ධයෙන් වාර්තාකිරීමට 0112-353353 අමතන්න • ඩෙබිට් කාඩ්පත් හා ගණුදෙනු සම්බන්ධ සියළුම විමසීම් සඳහා 0115-715555 අමතන්න • වාර්ෂික ගාස්තු හෝ සම්බන්ධ වීමේ ගාස්තු නොමැත • කාඩ්පතෙහි විදේශ ගණුදෙනු රටින් නික්ම යාමට ශාඛාවට ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කරමින් සක්‍රීය කරගත යුතුය • අදාළ අයදුම්පත් වෙබ් අඩවිය මගින් බාගත කරගත හැක.
	LOLC Real Time	සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා ඉතුරුම් ගිණුමක්, ස්ථාවර	<u>**LOLC Real Time සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු කරුණු**</u>

	සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා තනි පුද්ගල අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.	තැන්පතුවක් හෝ ණය පහසුකමක් අවශ්‍ය වේ.	• ගණුදෙනුකරු ලියාපදිංචි වූ පසු පූරණය වීමේ මුරපදයක් ජනනය කෙරේ. • පෙරනිමි ගණුදෙනු සීමාව - 300,000/= ගණුදෙනු සීමාව ඉහල නැංවීම එක් එක් අවස්ථාව අනුව සලකා බලනු ලැබේ • පූරණය වීමේ මුරපදය හෝ අයදුම්පත නැවත සැකසීම සඳහා ස්වයං විකල්පයක් සපයයි. • ශාඛාව වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද අයදුම්පතක් හරහා ගනුදෙනු මුරපදය යළි සැකසිය හැක. • සියළුම ගණුදෙනු ගාස්තුවකින් තොරවේ. • විදුලි සංදේශ සේවා ගාස්තු හැරුණු කොට සියළුම උපයෝගිතා ගෙවීම් පියවීම සඳහා වැඩ කරන දින 3 ක් ගතවේ. • මුරපද හුවමාරු කරගැනීම සම්බන්ධයෙන් නම් LOLC ෆිනෑන්ස් වගකියනු නොලැබේ. • ඕනෑම තාක්ෂණික ගැටළුවක් හේතුවෙන් සිදුවන ගණුදෙනු ප්‍රමාද වීම් පිළිබඳව LOLC ෆිනෑන්ස් වගකිව යුතු නොවේ. • අදාළ අයදුම්පත් වෙබ් අඩවිය මගින් බාගත කරගත හැක. • රු. 50,000 කට වැඩි ගණුදෙනු සඳහා විශේෂ වරප්‍රසාද හිමිවේ.
	විදේශ ප්‍රේෂණ	ලොව පුරා ඕනෑම බැංකුවකින් ප්‍රේෂණය කරන විනිමය බාරගැනීමට සියළුම ඉතුරුම් ගිණුම් වලට අවසර ඇත (LOFCLKLC)	<u>ප්‍රේෂණය **සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු කරුණු**</u> නියමිත විනිමය - ඇ.ඩො / ඔස්.ඩො /යූරෝ / ස්.පවුම් ඕනෑම මුදල් හුවමාරුවක් LOLC ෆිනෑන්ස් අනුපාත වලට අනුකූලව සිදු කෙරේ
	විනිමය හුවමාරු	විදේශ මුදල් හුවමාරු සේවා LOLC ෆිනෑන්ස් ගිණුම් හිමියන්ට තෝරාගත් ශාඛා වලදී	<u>**ඩෙබිට් කාඩ්පතක් සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු කරුණු**</u>

		කවුන්ටරය හරහා ලබා ගත හැක.	නියමිත විනිමය - ඇ.ඩො / ඔස්.ඩො /යූරෝ / ස්.පවුම් ඕනෑම මුදල් හුවමාරුවක් LOLC ෆිනෑන්ස් අනුපාත වලට අනුකූලව සිදු කෙරේ

2 LOLC ෆිනෑන්ස් වෙතින් නිෂ්පාදන හා සේවා ලබා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය

2.1 LOLC ෆිනෑන්ස් වෙතින් නිෂ්පාදන / සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා ගණුදෙනුකරුවන් ළඟම ඇති ශාඛාවට පැමිණීම හෝ සම්බන්ධවීම අවශ්‍යවේ. ශාඛා පිහිටි ස්ථාන සහ සම්බන්ධතා අංක අපගේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රදර්ශනය කෙරේ. (https://www.lolcfinance.com/contact-us/)

2.2 ගණුදෙනුකරු විසින් නිෂ්පාදන / සේවාවට අදාළ සියළුම ලේඛන සමඟ අයදුම්පතක් සම්පූර්ණ කර ඉල්ලීම සැකසීම සඳහා ශාඛා නිලධාරියෙකු වෙත භාර දිය යුතුය. ගණුදෙනුකරු ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු නිවැරදි විය යුතුය.

3 ස්ථාවර තැන්පතු කල්පිරීමට පෙර ඉවත්කරගැනීම / අවලංගු කිරීම සඳහා වන්දි

කල්පිරීමට පෙර සිදුකරන සියළුම මුදල් ආපසු ගැනීම් දඩ මුදලකට යටත් වේ. (මුදල් ආපසු ගැනීම සඳහා ගණුදෙනුකරු පූර්ව දැනුම් දීමක් සිදුකළ යුතුය). කල්පිරීමට පෙර ඉවත් කර ගන්නා තැන්පතු සඳහා මහබැංකු මාර්ගෝපදේශවලට යටත්ව තැන්පතු කාලසීමාව අනුව අනුපාතයක් නියම කෙරේ. පොළිය මාසිකව ගෙවන ලද්දේ නම්, මූලික මුදලින් අතිරික්ත පොලියක් අයකර ගනු ලැබේ.

4 ගණුදෙනුකරුවන්ගේ පැමිණිලි විසඳීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය

5 පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීම

පහත දැක්වෙන ඕනෑම ආකාරයකින් ගනුදෙනුකරුවන්ට LOLC ෆිනෑන්ස් වෙත පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කළ හැකිය.

- ✔ ලිඛිතව; LOLC ෆිනෑන්ස් පීඑල්සී, 100/1, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මාවත, රාජගිරිය.
- ✔ පැමිණිලි සඳහා ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය: +94115715555
- ✔ පැමිණිලි යොමු කරන විද්‍යුත් තැපැල : info@lolcfinance.com
- ✔ වෙබ් අඩවිය www.lolcfinance.com

පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය තොරතුරු

- ✔ ගණුදෙනුකරුගේ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය, ජංගම දූරකථන අංකය, විද්‍යුත් තැපැල (ඇත්නම්)
- ✔ සිද්ධිය හෝ පැමිණිල්ල කෙටියෙන්

පැමිණිලි

- ✔ පැමිණිලි ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ගණුදෙනුකරුවන්ට ශාඛා කළමනාකරුගේ සහාය ලබා ගත හැකිය.
- ✔ පැමිණිල්ලට අදාළ ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සහ තොරතුරු නොමැති නිර්නාමික පැමිණිලි විධිමත් පැමිණිල්ලක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.
- ✔ පැමිණිල්ල පිළිගැනීම

පැමිණිල්ල ලැබුණු බවට සහ ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අදාළ බලධාරීන් වෙත යොමු කළ බවට ගණුදෙනුකරු වෙත ඊමේල් පණිවිඩයක් යවනු ලැබේ

පැමිණිලි විමර්ශනය

- ✔ පැමිණිල්ල පිළිබඳ සිය තීරණය සමඟ LOLC ෆිනෑන්ස් ගණුදෙනුකරුට ප්‍රතිචාර දක්වන අතර කරුණු පැහැදිලි කිරීමක්ද සිදුකරයි.
- ✔ වැඩ කරන දින 10 ක් ඇතුළත විමර්ශනය සිදුකර ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සමාගමට නොහැකි නම්, ගණුදෙනුකරු අමතා පැමිණිල්ලට අදාළ විසඳුම ලබාදිය හැකි දිනය දන්වයි.

ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන්

ලිපිනය: අංක 143 ඒ, වජිර පාර, කොළඹ 5
දුරකථන: +94 11 2595624
ෆැක්ස්: 94 11 2595625
විද්‍යුත් තැපෑල: fosril@sltnet.lk
වෙබ් අඩවිය: www.financialombudsman.lk